**7. PENGELOLAAN GUDANG BAHAN MAKANAN**

**1. Pengertian**

Kegiatan mengatur dan menjaga ketersediaan bahan makanan.

**2. Subyek**

1. Pembelian

2. Store Keeper

3. Supervisor Kantin

4. Manager Kantin

**3. Kebijakan**

1. Menjaga ketersediaan bahan makanan.

2. Supervisor Kantin bertanggung jawab atas ketersedian bahan makanan.

**4. Prosedur Pengelolaan Gudang Bahan Makanan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROSES** | **TANGGUNG JAWAB** | **KETERANGAN** |
| Begin  Melapor stok berkurang  Membuat dan menyerahkan PR  Setelah PR ditanda tangani oleh MKN dan Direksi lalu diserahkan ke PB  Membuat dan memproses PO  Menerima dan memeriksa barang  End  Bin Card  Mencatat barang masuk  Menyerahkan barang ke gudang FNB | Store Keeper | * Melaporkan stok bahan makanan yang berkurang ke SKN. |
| Supervisor Kantin | * Membuat dan menyerahkan PR ke CC. * Setelah PR ditanda tangani oleh MKN dan Direksi lalu diserahkan ke PB. |
| Pembelian | * Membuat dan memproses PO untuk pemesanan ke supplier * Menerima dan meriksa barang yang sudah diorder. |
| Supervisor Kantin, Store Keeper,  Pembelian | * Menerima dan mengecek bahan makanan dan menyerahkan ke gudang bahan makanan. |
| Store Keeper | * Mencatat barang masuk ke Bin Card. |